

Fiche de poste pour un Enseignant (F/H) en anglais à temps partiel (50%)

Contexte :

Le poste, à pourvoir début février, est situé au département des Sciences humaines et sociales (SHS) de l'ENSTA Bretagne, école d'ingénieurs et centre de recherche à Brest. Ce département rassemble les ressources pour la formation en management, en humanités, en langues et en sport, ainsi que pour la recherche en sciences humaines et sociales.

Les enseignements inhérents au poste ont pour objectif de former les élèves ingénieurs à communiquer de manière autonome en langue anglaise et à développer les compétences interculturelles dont ils et elles auront besoin dans leur vie professionnelle, en France ou à l'étranger, au sein d'équipes diverses et multiculturelles. Ils doivent leur transmettre les bases indispensables à la vie en entreprise, à la communication, au management des équipes et des projets, à la compréhension des enjeux sociaux, éthiques et culturels de leur futur métier, en anglais.

Description du poste :

1. Enseignements (environ 192 heures ETD/an)
Enseignement du tronc commun anglais (par exemple, career development, business communication, green ideas, technology and society, world issues and events, ethics) et préparation aux examens externes et certifications (par exemple, TOEIC, GRE, IBT IELTS).
2. Responsabilités pédagogiques : organisation et suivi des enseignements, développement de l'offre pédagogique du tronc commun anglais.
3. Implication dans la vie du département SHS et de l'école (par exemple, journées portes ouvertes, jury d'examens et concours, groupes de travail sur des questions transversales.
4. Temps de présence à l'école minimum requis : 4 demi-journées par semaine, à définir en fonction des besoins de service et des disponibilités de la personne recrutée.

Profil attendu :

Titulaire d'un diplôme relatif à la formation (PGCE, CELTA, CAPES...), le candidat (F/H) a une expérience solide de l'enseignement de l'anglais, idéalement dans l'enseignement supérieur. En plus de ses compétences fondamentales en didactique, elle ou il devra posséder une bonne connaissance du monde anglophone et démontrer une curiosité pour les contextes industriels et scientifiques ainsi que pour le monde de la formation des ingénieurs.

Elle ou il devra savoir concevoir des programmes et dispositifs pédagogiques et piloter les enseignements. Elle ou il possèdera les compétences nécessaires pour gérer les relations avec les étudiants., les autres intervenants, l'administration et les autres départements de l'école.

Pour une bonne intégration dans l'établissement, il est nécessaire de maîtriser le français et d'être autonome dans l'utilisation des outils informatiques.

Plus généralement la personne recrutée devra s'adapter à la vie et à la culture d'une école d'ingénieurs. Elle ou il devra faire preuve d'ouverture d'esprit pour travailler dans un contexte pluridisciplinaire et avec une équipe d'horizons et cultures professionnelles variées.

Contact : Damien Coadour, responsable du département SHS damien.coadour@ensta-bretagne.fr

Maiwenn Morvan, responsable Formation du département SHS maiwenn.morvan@ensta-bretagne.fr

Contact administratif : Jean-Pierre Baudu, Directeur Général des Services de l'ENSTA Bretagne, jean-pierre.baudu@ensta-bretagne.fr

CV et lettre de candidature à adresser avant le 10 janvier 2023 à :
M. le Directeur général des services de l'ENSTA Bretagne, 2 rue François Verny,
29806 Brest cedex 9 (jean-pierre.baudu@ensta-bretagne.fr et rh@ensta-bretagne.fr)

Les entretiens auront lieu entre le 16 et le 20 janvier 2023.